| LOGO_CON_BLANCO | **FORMATO:** ÚNICO DE SOLICITUD DE VACACIONES**PROCESO:**  GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | Versión: **5.0** |
| --- | --- | --- |
| Fecha:**01/08/2019** |
| Código: **GTH-F-09** |

**PARA :** COORDINADOR GRUPO DE TALENTO HUMANO

**DE :** NOMBRES COMPLETOS DEL FUNCIONARIO SOLICITANTE

 **(Cargo)**

**ASUNTO : Programación Vacaciones Vigencia (20--)**

**====================================================================**

Yo ……………………………, identificado con cédula de ciudadanía No………………. de ………………, Cargo ………………………, Código ………, Grado ……, en calidad de funcionario del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, solicito ser programado para disfrutar \_\_\_\_\_\_ periodo(s) de vacaciones a partir del día \_\_\_\_\_\_\_ de (mes) de (año).

Me comprometo a comunicar con cuarenta y cinco (45) días de anticipación, cualquier variación a esta fecha programada, con el respectivo visto bueno del jefe inmediato, para facilitar los trámites administrativos y financieros que se deriven.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.B. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Funcionario Firma del Jefe Inmediato

C.C.

IMPORTANTE: Si usted pertenece al nivel directivo o es coordinador de grupo deberá designar el funcionario que lo reemplazará durante su ausencia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.B. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Funcionario Designado Firma del Secretario General

C.C.

**Nota:** Los servidores públicos no podrán utilizar el nombre del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, o el cargo que desempeñan en la entidad, durante el tiempo que se encuentren disfrutando su periodo de vacaciones.

*En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: http://portal.minvivienda.local/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf*